

Zakres czynności sołtysów – inkasentów podatków i opłat lokalnych w ramach poboru zobowiązań podatkowych i opłat należnych od osób fizycznych

Obowiązki sołtysa – inkasenta:

1. Pobranie z Urzędu Gminy i doręczenie osobiste lub dorosłemu członkowi rodziny, za pokwitowaniem odbioru z datą doręczenia, decyzji na łączne zobowiązanie pieniężne lub decyzji wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
Doręczenie musi nastąpić na co najmniej 14 dni przed terminem płatności I raty w/w zobowiązań tj. do 1 marca roku podatkowego.
2. Pobranie z Urzędu Gminy i doręczenie osobiste lub dorosłemu członkowi rodziny, za pokwitowaniem odbioru z datą doręczenia, decyzji opłaty za przejęcie obowiązków pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych stałych zwanych dalej „za śmieci”.
Doręczenie musi nastąpić na co najmniej 14 dni przed terminem płatności I raty w/w zobowiązania tj. do 1 marca danego roku.
3. Pobranie z Urzędu Gminy co najmniej na 7 dni przed terminem płatności każdej raty, kontokwitariuszy na łączne zobowiązanie pieniężne, podatek od nieruchomości i podatek leśny.
4. Pobranie z Urzędu Gminy co najmniej na 7 dni przed terminem płatności każdej raty wykazu osób zobowiązanych do opłaty za śmieci i pobranie kwitariuszy.
5. Pobranie z Urzędu Gminy na co najmniej 7 dni przed terminem płatności wykazu osób zobowiązanych do opłaty melioracyjnej i kwitariuszy.
6. Przypomnienie podatnikom o terminach płatności poszczególnych rat podatków, opłaty za wywóz nieczystości stałych i opłaty melioracyjnej oraz
 - inkaso należności podatkowych zgodnie z kontokwitariuszem,
 - inkaso opłaty śmieci zgodnie z wykazem,
 - inkaso opłat melioracyjnej zgodnie z wykazem.
7. Wpłacanie zainkasowanych należności na rachunek Urzędu Gminy Cegłów w Banku Spółdzielczym w Mrozach Oddział w Cegłowie, najpóźniej w drugim dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego powinna nastąpić wpłata należności oraz w tym terminie ostateczne zdanie kontokwitariuszy, wykazów osób i kwitariuszy do Referatu Planowania i Finansów w Urzędzie Gminy,
8. Zapłacenie odsetek za zwłokę, naliczanych w wysokości odsetek jak od zaległości podatkowych, w razie nie wpłacenia pobranych należności podatkowych i opłat za śmieci w terminie określonym w punkcie 7,
9. Zapłacenie odsetek za zwłokę, naliczanych w wysokości odsetek ustawowych, w razie nie wpłacenia pobranych należności opłaty melioracyjnej w terminie określonym w punkcie 7,
10. Wpłacenie wszystkich pobranych należności pod rygorem postępowania egzekucyjnego z całości posiadanej majątku,
11. Pokrycie kosztów egzekucyjnych powstałych w wyniku wszczęcia egzekucji od zainkasowanych nie wpłaconych należności podatkowych.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) mgr inż. Teodora Wójcik