



Ceglów

**WÓJT Gminy Ceglów**  
**05-319 Ceglów ul. Kościuszki 4**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH**  
**WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.**  
**– PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**ZATWIERDZAM**

**WÓJT**

**Marcin Uchman**

*<Podpis kierownika Zamawiającego>*

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Cegłów  
**REGON:** 711582635  
**NIP:** 822-215-88-23  
**Miejscowość** Cegłów  
**Adres:** ul. Kościuszki 4, 05-319 Cegłów  
**Strona internetowa:** [www.ceglow.pl](http://www.ceglow.pl)  
**Godziny urzędowania:** 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>  
**Tel./fax.:** 25 759 59 32 / 25 759 59 38

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Urząd Gminy Cegłów ul. Kościuszki 4, 05-319 Cegłów**

**znak postępowania: IZP.272.20.2015**

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  1. Biuletyn Zamówień Publicznych nr 187950-2015 z dnia 23.07.2015
  2. strona internetowa Zamawiającego – [www.bip.ceglow.pl](http://www.bip.ceglow.pl)
  3. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Nazwa zadania:** Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenów usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Cegłów
2. **Przedmiot zamówienia:**
  - 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest jednokrotne mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenów usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Cegłów na powierzchni do 15 ha. W przypadku nieotrzymania dofinansowania z WFOŚiGW zamówienie zostanie ograniczone do powierzchni realizacji 6 ha.
  - 2) Usuwanie barszczu będzie realizowane w pierwszej kolejności w zadłuż ciągów drogowych, komunikacyjnych, cieków wodnych, przestrzeni publicznej.
  - 3) Do podstawowych zabiegów należą; mechaniczne usuwanie części naziemnej, a następnie zwalczanie metodą chemiczną przy użyciu preparatu chwastobójczego działającego na wsiewki i dopuszczonego przez uprawnione jednostki.
  - 4) Odbiór prac nastąpi w terminie 21 dni od daty pisemnego powiadomienia o zakończeniu prac objętych specyfikacją, ze względu na konieczność zastosowania preparatu chwastobójczego.
  - 5) Odbiór skuteczności zastosowania środka chemicznego zostanie dokonany pozytywnie w momencie, gdy część naziemna rośliny zostanie skoszona, a część pozostała w gruncie po zastosowaniu preparatu chemicznego spowoduje zmianę kolorytu na brązowy.
  - 6) Środki chemiczne (opryski) należy wykonać środkami chwastobójczymi obejmującej swym działaniem wsiewki zrzucone przez roślinę dopuszczonej przez PIORIN,
3. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - 1) zaleca się zapoznanie z miejscem wykonania robót i sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia (wszelkie koszty związane z dokonaniem wizji lokalnej obiektu i terenu przyszłych robót ponosi Wykonawca),
  - 2) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  - 3) prace przy zwalczaniu obecnego gatunku inwazyjnego Barszczu Sosnkowskiego muszą być wykonywane w sposób, który uniemożliwi ponowne zakwitnięcie osobników. W związku z tym, że Barszcz Sosnkowskiego jest rośliną niebezpieczną prace należy prowadzić z zachowaniem zasad BHP oraz szczególnej ostrożności (np. zastosowanie odzieży ochronnej, wykonywanie prac przy niskim nasłonecznieniu).
  - 4) Wykonawca zobowiązany będzie przestrzegać zasady, że na powierzchni roboczej powinno przebywać co najmniej dwóch pracowników, mających

możliwość kontaktowania się. W żadnym przypadku nie mogą to być osoby przypadkowe, które nie uczestniczą w procesie pracy.

- 5) Wszystkie usługi należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wszelkie usługi należy wykonywać z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP oraz ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2014 r., poz. 621 z późn. zm.) .
- 6) Prace związane z usuwaniem Barszczu Sosnkowskiego zostaną wykonane przez Wykonującego na terenach wskazanych zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wykazem miejsc występowania Barszczu Sosnkowskiego obejmującego:
  - wykaz działek z podaniem nr oraz nazw miejscowości oraz obrębu
  - mapkę z przybliżoną lokalizacją skupisk czy też pojedynczych egzemplarzy Barszczu.
- 7) Opryski należy wykonać środkami chwastobójczymi obejmującej swym działaniem wsiewki zrzucone przez roślinę dopuszczoną przez PIORIN,
- 8) Pracownicy wykonujący opryski środkami chemicznymi powinni mieć stosowne uprawnienia.
- 9) Wykonawca winien poinformować mieszkańców o terminie przeprowadzenia oprysków w formie obwieszczenia na siedem dni przed przystąpieniem do oprysków.
- 10) W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać ciągłą kontrolę poprawności koszenia i niszczenia rośliny, zgodnie z wymaganiami, w tym w szczególności:
  - a) usunięcia wszystkich obcych zanieczyszczeń z miejsc pracy sprzętu używanego do usuwania Barszczu Sosnkowskiego, zniszczenia powstałej biomasy i wsiewek zgodnie z wymaganiami,
  - b) kontrolowania jakości i ilości środków chwastobójczych przy chemicznym niszczeniu chwastów itp.
- 11) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, zatrudnione przez niego osoby oraz podwykonawców,
- 12) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany będzie do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 13) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 14) Wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca przed podpisaniem umowy podwykonawczej przedłoży ją zamawiającemu w terminie trzech dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty w niniejszym postępowaniu,
- 15) Zamawiający może zgodnie z art. 647<sup>1</sup> k.c. wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą. Niewniesienie zmian i nieuwzględnienie zastrzeżeń do umowy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na jej zawarcie,
- 16) Zabrania się zatrudniania przez Wykonawcę podwykonawców oraz dalszego podzlecania robót przez podwykonawców dalszym podwykonawcom bez uzyskania akceptacji Zamawiającego.

**4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 77.31.20.00.-1, 77.31.21.00-1**

### **Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia **30 września 2015r.**, pierwsza część (6 ha) najpóźniej do **20 sierpień 2015r.**

#### **Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Ocena potwierdzenia czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, nastąpi na podstawie wymaganych w niniejszym postępowaniu i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany

będzie wykazać w jakim charakterze podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
  - 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 11) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 12) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
  - 13) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - 14) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 15) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 16) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 17) nie złożyli wraz ofertą oświadczenia dotyczącego lub nie złożyli na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień w zakresie grupy kapitałowej grupy kapitałowej,
  - 18) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert i muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) Jest niezgodna z ustawą,
  - 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp,

- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) Zawiera błędy w obliczaniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 6 3 pzp,
  - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców**

1. Sporządzony przez Wykonawcę FORMULARZ OFERTOWY wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., a których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. – Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – pełnomocnictwo (a).
6. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy



rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

## **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy,
3. w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
4. przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę zawierającą, co najmniej:
  1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  3. określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
5. w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego: każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.
6. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
  - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia, itp. – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
  - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, wykaz robót, oświadczenie dotyczące wymaganych osób, itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dotyczą składane dokumenty.
7. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 4 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy P.z.p. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.
9. w przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy P.z.p. nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.

10. obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

## **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
  - faksem (nr 25 759 59 32)
  - drogą elektroniczną (adresy: [m.czyzewska@ceglow.pl](mailto:m.czyzewska@ceglow.pl)), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dot. treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytania i wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu (postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego), Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
11. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców. Informację powyższą Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) znak postępowania – IZP.272.20.2015
14. SIWZ została opublikowana na stronie: [www.ceglow.pl](http://www.ceglow.pl) oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego ul. Kościuszki 4, 05-319 Cegłów w pok. nr. 5, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
15. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
**Monika Czyżewska tel. 25 759 59 32, fax 25 759 59 38,**  
**e-mail: [m.czyzewska@ceglow.pl](mailto:m.czyzewska@ceglow.pl)**

### **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Mrozy o/Cegłów Nr 46 9227 0004 0000 1238 2000 0510.**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego ul. Kościuszki 4, 05-319 Cegłów w kancelarii pok. 1, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

### **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Opakowanie i adresowanie oferty:  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Urząd Gminy Cegłów**  
**ul. Kościuszki 4, 05-319 Cegłów**  
OFERTA NA

„Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenów Gminy Cegłów”  
ZNAK SPRAWY: IZP.272.20.2015

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

31/07/2015 r. godz. 10:30

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
  - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
  - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
4. Informacje pozostałe:
  - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - 3) Oferta musi być sporządzona:
    - a) w języku polskim,
    - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
  - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
  - 3) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 2* do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
  - 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

### **Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Urząd Gminy Ceglów ul. Kościuszki 4, 05-319 Ceglów, pokój nr 1, **w terminie do dnia 31/07/2015 r., godz. 10:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Ceglów ul. Kościuszki 4, **pok. sala konferencyjna, dnia 31/07/2015 r., godz. 10:30**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. **10:30** w Urzędzie Gminy Ceglów ul. Kościuszki 4, w Sali konferencyjnej
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

### **Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za jednokrotne skuteczne usunięcie z powierzchni **1m<sup>2</sup>** barszczu Sosnkowskiego w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

Kryterium oceny ofert – najniższa cena.

1. Kryterium cena – max 95 pkt.  
Sposób oceny ofert w kryterium cena  
- oferta z najniższą ceną otrzymuje 95 pkt.

cena najniższa

- następną badaną ofertą = ----- x 95 pkt.  
cena badana

2. termin wykonania pierwszej części ( 6ha) – 5 pkt, przy czym do:  
5 dni od dnia podpisania umowy 5 pkt,  
Powyżej 0 ( nie później niż do 20 sierpnia 2015 r. )

**Rozdział 14.**     Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**Rozdział 15.**     Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 1** do SIWZ.

**Uwaga – w Załączniku Nr 1 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.**

**Rozdział 16.**     Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca, nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 17.**     Przewidywane zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**Rozdział 18.**     Inne informacje

**Zamawiający nie przewiduje:**

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

**Rozdział 19.**     Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

**Rozdział 20.      Załączniki do SIWZ**

1. projekt umowy,
2. formularz oferty,
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne,
4. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
5. oświadczenie o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej

## UMOWA NR : 273....2015 (projekt)

Zawarta w dniu ..... w .....  
pomiędzy:

Gminą Cegłów, ul. Kościuszki 4 05-319 Cegłów, REGON 711582635,  
NIP 822 215 88 23,

**Reprezentowanym/ą przez:**

1. Wójta Gminy – Marcina Uchmana  
przy kontrasygnacie:

1. Skarbnika Gminy – Mileny Dąbrowskiej

.....,  
Zwanym/ą dalej **Zamawiającym**,  
a

.....  
REGON ....., NIP .....,

**Reprezentowanym/ą przez:**

1. ....,

Zwanym/ą dalej **Wykonawcą**, w wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku ( Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.) została zawarta Umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest jednokrotne mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenów usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Cegłów na powierzchni do 15 ha. W przypadku nieotrzymania dofinansowania z WFOŚiGW zamówienie zostanie ograniczone do powierzchni realizacji 6 ha.
2. Do podstawowych zabiegów należą; mechaniczne usuwanie części naziemnej, a następnie zwalczanie metodą chemiczną przy użyciu preparatu chwastobójczego działającego na wsiewki i dopuszczonego przez uprawnione jednostki.

### § 2

#### Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia **30 września 2015r.** w tym pierwsza część 6 ha w terminie ..... od dnia podpisania umowy (najpóźniej do 20 sierpnia 2015 r.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;



2) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

#### § 4

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy *(bez odrębnego wynagrodzenia)*:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 2) prace przy zwalczaniu obecnego gatunku inwazyjnego Barszczu Sosnkowskiego muszą być wykonywane w sposób, który uniemożliwi ponowne zakwitnięcie osobników. W związku z tym, że Barszcz Sosnkowskiego jest rośliną niebezpieczną prace należy prowadzić z zachowaniem zasad BHP oraz szczególnej ostrożności (np. zastosowanie odzieży ochronnej, wykonywanie prac przy niskim nasłonecznieniu).
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie przestrzegać zasady, że na powierzchni roboczej powinno przebywać co najmniej dwóch pracowników, mających możliwość kontaktowania się. W żadnym przypadku nie mogą to być osoby przypadkowe, które nie uczestniczą w procesie pracy.
- 4) Wszystkie usługi należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wszelkie usługi należy wykonywać z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP oraz ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2014 r., poz. 621 z późn. zm.) .
- 5) Prace związane z usuwaniem Barszczu Sosnkowskiego zostaną wykonane przez Wykonującego na terenach wskazanych zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wykazem miejsc występowania Barszczu Sosnkowskiego obejmującego:
  - wykaz działek z podaniem nr oraz nazw miejscowości oraz obrębu
  - mapkę z przybliżoną lokalizacją skupisk czy też pojedynczych egzemplarzy Barszczu.
- 6) Środki chemiczne (opryski) należy wykonać środkami chwastobójczymi obejmującej swym działaniem wsiewki zrzucone przez roślinę dopuszczoną przez PIORIN,
- 7) Pracownicy wykonujący opryski środkami chemicznymi powinni mieć stosowne uprawnienia.
- 8) Wykonawca winien poinformować mieszkańców o terminie przeprowadzenia oprysków w formie obwieszczenia na siedem dni przed przystąpieniem do oprysków.
- 9) W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać ciągłą kontrolę poprawności koszenia i niszczenia rośliny, zgodnie z wymaganiami, w tym w szczególności:
  - c) usunięcia wszystkich obcych zanieczyszczeń z miejsc pracy sprzętu używanego do usuwania Barszczu Sosnkowskiego, zniszczenia powstałej biomasy i wsiewek zgodnie z wymaganiami,
  - d) kontrolowania jakości i ilości środków chwastobójczych przy chemicznym niszczeniu chwastów itp.
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, zatrudnione przez niego osoby oraz podwykonawców,
- 11) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany będzie do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 12) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca

zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 13) Wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca przed podpisaniem umowy podwykonawczej przedłoży ją zamawiającemu w terminie trzech dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty w niniejszym postępowaniu,
- 14) Zamawiający może zgodnie z art. 647<sup>1</sup> k.c. wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą. Niewniesienie zmian i nieuwzględnienie zastrzeżeń do umowy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na jej zawarcie,
- 15) Zabrania się zatrudniania przez Wykonawcę podwykonawców oraz dalszego podzlecania robót przez podwykonawców dalszym podwykonawcom bez uzyskania akceptacji Zamawiającego.
- 16) Oznakowanie miejsc wykonywanych prac.

## § 5

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** za jednorazowe skuteczne usunięcie z powierzchni **1m<sup>2</sup>** w wysokości \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ złotych (*słownie złotych*: .....). Wynagrodzenie obejmuje **naledny** podatek VAT, w kwocie ..... złotych.
2. Całkowite wynagrodzenie stanowi iloczyn ceny jednostkowej i ilości metrów na których skutecznie usunięto barszcz Sosnkowskiego.
3. Przyjmuje się, że pojedyncza roślina to 1 m<sup>2</sup>, a w przypadku jej zwartego występowania to powierzchnia jej rzeczywistego występowania.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót .W wynagrodzeniu uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi w jednym etapie. t.j. po zakończeniu całości prac i dokonaniu (spisaniu) odbioru końcowego bez uwag.
7. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru robót.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu końcową fakturę w terminie do 14 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi do przelania środków na rachunek Wykonawcy.

## § 6

### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiór końcowy pierwszego zabiegu
  - 2) Odbiór końcowy drugiego zabiegu.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na siedem dni roboczych przed planowanym terminem odbioru.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez kierownika budowy (robót) i przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Zestawienie działek i powierzchni z których został usunięty barszcz Sosnkowskiego,
  - 2) dokumenty (atesty, certyfikaty) na stosowane środki chemiczne,
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 21 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego i dostarczeniu dokumentów o których mowa w ust. 5.
6. Zastosowanie środka chemicznego uznaje się za skuteczne, gdy część skoszonych roślin będzie wykazywała zmianę koloru na brązowy.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, lub braku dokumentacji, o której mowa w ust. 5, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za nie złożenie w terminie 14 dni od podpisania umowy, uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 0,01% oferowanej ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości 0,2 % ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót,
  - c) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości – w wysokości 0,2 % ceny ofertowej brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad,
  - d) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
  - e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 5 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500,00zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - h) za nieprzedłożenie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany lub braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - i) za dopuszczenie do wykonywania robót objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 10% ceny ofertowej brutto,
2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający może potrącić karę z dowolnej należności Wykonawcy, względnie z wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w § 7. Zapłacenie lub potrącenie kary za

niedotrzymanie terminu, nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku zakończenia robót ani wykonania innych zobowiązań

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% ceny ofertowej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
5. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 8**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 14 - dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
  - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich zakończeniem, w taki sposób, że wykonanie robót w umówionym terminie jest nieprawdopodobne, w szczególności, gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Zamawiający nie ma obowiązku wyznaczenia dodatkowego terminu na rozpoczęcie albo zakończenie robót;
  - 5) Wykonawca powierzył wykonanie całości umowy bądź jej części osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania uchybienia w tym zakresie;
  - 6) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też w inny sposób rażąco narusza inne zobowiązania umowne;
  - 7) przedmiot umowy będzie miał nieusuwalne wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
  - 8) w innych przypadkach wskazanych w Kodeksie Cywilnym
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu 10 dniowy termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu robót z jakiegokolwiek powodu (umowne prawo odstąpienia od umowy) maksymalnie o 50% lub ich przerwania w przypadku zmniejszenia środków finansowych, lub ich braku w toku realizacji inwestycji, bez roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy. W takim przypadku

Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Zamawiający zwleka z zapłatą wynagrodzenia dłużej niż 30 dni kalendarzowych od terminów ustalonych w umowie;
  - 2) nastąpiła przerwa w wykonywaniu robót z winy Zamawiającego, trwająca dłużej niż 30 dni kalendarzowych.
6. Termin na odstąpienie od umowy o których mowa w ust. 4 wynosi 30 dni od wystąpienia przyczyny odstąpienia.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie takiego oświadczenia powinno zawierać uzasadnienie.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia od umowy;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową;
  - 4) Wykonawca zgłosi dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
8. Koszty czynności o których mowa w ust. 7 pkt 1-4 ponosi strona, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
9. Zamawiający po wykonaniu przez strony obowiązków wskazanych w ust. 7 na żądanie Wykonawcy, zgłoszone najpóźniej w terminie 30 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, zapłaci Wykonawcy za materiały, konstrukcje lub urządzenia, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, pod warunkiem ich wydania Zamawiającemu chyba, że strony ustalą w odrębnym porozumieniu inny sposób rozliczenia. Postanowienia powyższe dotyczą materiałów, które mogą być użyte wyłącznie do realizacji niniejszej umowy oraz konstrukcji i urządzeń wykonanych przez Wykonawcę lub na jego zlecenie przez osoby trzecie wyłącznie na potrzeby niniejszej umowy

## § 9

### Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy .....: a Podwykonawcom powierzy wykonanie wszystkich robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie

- zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych – kwartalnych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy,
  - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych  
w ust 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust 4 lit. f.
  - b) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez ..... (*podmiot trzeci*), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - c) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
  - d) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
  - e) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - f) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
  11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
  12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 9.
  13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
  14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 pkt 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 17, stosuje się zasady określone w pkt 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzone są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
23. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi podwykonawców, zgodnie z art. 649 Kodeksu cywilnego uznaje się, że Wykonawca podjął się wszystkich robót objętych przedmiotem umowy.
24. Gwarancja określona w § 11 umowy obejmuje także roboty wykonane przez podwykonawców.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
  - 1) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:



- a) koniecznością dostosowania się do terminów naborów wniosków przez WFOŚiGW
  - b) braku możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub
  - c) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
  - d) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy
- 2) wystąpienia konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia i w związku z tym zmniejszenia wynagrodzenia,
  - 3) zmiana wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o cenę jednostkową określoną w ofercie.
  - 4) zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
  - 5) zmiana osób realizujących zadanie, których Wykonawca wskazał w swojej ofercie, pod warunkiem, że proponowane osoby będą spełniały wymagania określone w siwz,
  - 6) zmiany prowadzące do likwidacji w umowie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
  - 7) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 8) zmiany wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
5. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłąną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 1409) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej **oraz postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego zamówienia.**

## § 12

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

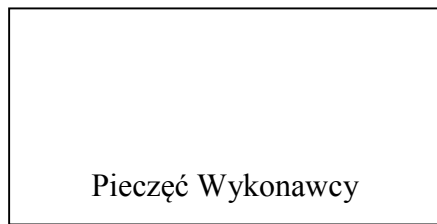
## § 13

### Załączniki do umowy

1. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**Zamawiający:**

## OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania p.n. „Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenów usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Ceglów.” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA za usunięcie barszczu z powierzchni 1m<sup>2</sup> - ..... zł  
słownie złotych: .....

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości .....%

Termin wykonania pierwszej części (6 ha) ..... dni od dnia podpisania umowy\*.

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia 30.09.2015r., w przypadku otrzymania przez Zamawiającego dofinansowania, w tym pierwsza część w terminie do dnia 20.08.2015 r. ( z zastrzeżeniem \*);
  - 2) akceptujemy warunki płatności;
  - 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
  - 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
  - 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
  - 7) wyrażam zgodę na możliwość ograniczenia zakresu prac do 50%,
  - 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
    - a) .....
    - b) .....
    - c) .....
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  3. Oferta została złożona na ..... stronach
  4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 
- 
-

**IZP.272.20 .2015** Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenów usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Ceglów

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (\*\*)

Numer faksu: (\*\*)

e-mail .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**UWAGA!**

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

**Wykonawca/wykonawcy.....**

**Oświadczenie <sup>1</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenu Gminy Cegłów, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/*

**POUCZENIE**

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

---

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP**

**Wykonawca/Wykonawcy.....**

**Oświadczenie <sup>2</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenu Gminy Ceglów oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.):

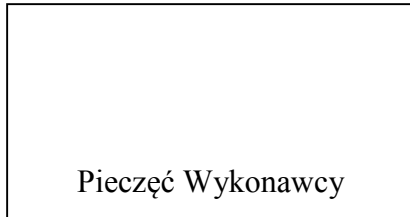
1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

<sup>2</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.



**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*  
Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. Mechaniczno-chemiczne usuwanie barszczu Sosnkowskiego z terenu Gminy Cegłów, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

**1. składamy listę podmiotów z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

....., dn. . . . .

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

**2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

....., dn. . . . .

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

**\* należy wypełnić pkt. 1 lub 2**