

P. Podciernie - Archiwizacja
P. Podciernie
30.01.2017

URZĄD GMINY CEGŁÓW	
KANCELARIA OGÓLNA	
Wpł. dnia	03.01.2017
Załącz. szt.	
podpis..... <i>A. Terapińska</i>	

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Cegłów			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura i sztuka, integracja			
4. Tytuł zadania publicznego	Kulturalne spotkania dla najmłodszych			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.02.2017	Data zakończenia	31.03.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Podciernie i Okolice, Podciernie 182, 05-319 Cegłów, forma prawna: stowarzyszenie, nip 822 226 30 75, regon 141451472, numer KRS 0000304828, data rejestracji w KRS: 30.04.2008r.		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Lucyna Bajszczyk tel 503 680 314 e-mail: stowarzyszenie.podciernie@poczta.neostrada.pl http://www.stowarzyszeniepodciernie.pl.pl numer rachunku bankowego: 50 9227 0004 0000 5164 2000 0010 nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Mrozach		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

„Kulturalne spotkania dla najmłodszych” to dwa spektakle teatralne, kontynuacja spotkań kulturalnych które pozwolą w równy i prosty sposób umożliwić dzieciom w wieku 2 - 5 lat uczestnictwo i poznanie dóbr kultury blisko miejsca zamieszkania. W spotkaniach udział wezmą dzieci z terenu wsi Podciernia i okolic. Podczas imprezy wystąpi przyjezdna grupa teatralna i przedstawi spektakl teatralny dla dzieci. Dekoracje, różnorodne rodzaje lalek w połączeniu z grą żywo-planową, pozwalają poczuć się jak w prawdziwym teatrze. Spektakl przedstawiony będzie w formie edukacji teatralnej, zabawy i dostosowany do wieku uczestników. Udział przyczyni się do obcowania w dobrach kultury oraz zachęci do korzystania z nich w przyszłości. Udział będzie bezpłatny, nie będzie prowadzona sprzedaż biletów. Możliwość udziału w imprezie to doskonała szansa do zaszczepienia już od najmłodszych lat udziału w imprezach kulturalnych i czerpanie z nich korzyści wychowawczych. Artystami uczestniczącymi w realizacji zadania będzie grupa aktorów teatralnych posiadających doświadczenie, kwalifikacje, profesjonalny program, dekorację teatralną i zaplecze rekwizytów.

Głównym celem zadania jest poznanie i zaprzyjaźnienie się z dobrami kultury wśród dzieci. Realizacja celu głównego odbędzie się poprzez realizację celów szczegółowych:

1. Propagowanie edukacji teatralnej.
2. Promocja kultury wśród dzieci.
3. Propagowanie aktywnego uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych.
4. Integracja odbiorców zadania z środowiskiem teatralnym.

Miejscem realizacji zadania będzie sala w budynku przedszkola w Podcierniu, Podciernie 182, 05-319 Cegłów.

Najważniejszymi etapami będą:

- ustalenie przyjezdnej grupy artystów teatralnych do przedstawienia wybranego spektaklu teatralnego,
- przygotowanie sali, wolontariat – 2os.,
- koordynacja zadania, wolontariat 1 os.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty twarde:

- przeprowadzenie spotkań pt. „Kulturalne spotkania dla najmłodszych”,
- przewidywalna liczba uczestników zadania -ok. 25 dzieci (z opiekunami),
- integracja najmłodszych.

Uczestnicy będą spotykać się ponownie w gronie rówieśników, doznają radości ze spotkania i zdobędą nowe doświadczenia, poznają dobra kultury. Realizacja zadania przyczyni się do zaistnienia życia kulturalnego wśród dzieci, przez co przyczyni się w znaczącym stopniu do rozwiązywania problemu braku dostępu do dóbr kultury w miejscu zamieszkania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Spektakl teatralny – 2 spotkania x 600 zł	1.200	1.200	0
2.	Przygotowanie sali – wolontariat 2 osoby, 4 x 50 zł	200	0	200
3.	Koordinator zadania – wolontariat 1 osoba	150	0	150
Koszty ogółem:		1.550	1.200	350

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

